基督教香港信義會信義中學

家長通告 25003《開學事務》 1/9/2025

ELCHK Lutheran Secondary School ELCHK Lutheran Secondary School ELCHK Lutheran Secondary School ELCHK Lutheran Secondary School

敬啟者：

感謝上帝的恩領，新學年伊始，誠邀家長們與信義師生一起「尋找足印，並肩前行」，讓基督「操練敬虔」，讓學生在學習及成長中不斷進步。請家長詳閱本通告，協助 貴子弟儘快投入新一年的校園生活。

1. <u>香港中學文憑成績簡報</u>

承蒙各位家長的支持、老師及同學的努力，本校 2025 年中學文憑試多個科目成績表現理想，並明顯進步。

100%考獲 2 等或以上的科目共 8 科，超過 90%考獲 2 等或以上的科目共 15 科。考獲 3 等或以上高過全港百分比的科目共 13 科，分別為中文科、中史科、歷史科、經濟科、企會科、資通科、倫宗科、物理科、生物科、視藝科、健社科、旅款科及體育科。考獲 4 等或以上高過全港百分比的科目共 11 科，分別為中史科、歷史科、經濟科、企會科、資通科、物理科、生物科、視藝科、健社科、旅款科及體育科。在此特別感謝家長及老師對學生孜孜不倦的教導及愛護，期望繼續透過家校合作，來年文憑試成績能更上一層樓。

如有疑問，請致電本校 27802291 向陳群梅副校長查詢。

2. <u>校曆表、課堂時間表、適應週、一般上課日返放安排及全年延伸學習安排</u>

2.1 校曆表及課堂時間表於 9 月 1 日(一)班主任時間派發。

2.2 A1-A4、B1-B4 時間表 (除適應週外)：

上課時間：上午 8:00；

午膳時間：下午 12:25–下午 1:40；

放學時間：下午 3:45

備註：如有學習鞏固節，放學時間為下午 4:00

2.3 適應週 9 月 2 日(A2)至 9 月 5 日(A5)

2.3.1 9 月 2 日(A2)返放時間為上午 8:00 至下午 12:25；

2.3.2 9 月 3 日(A3)至 9 月 5 日(A5)返放時間為上午 8:00 至下午 3:45。

課堂及活動安排詳見附件 1a。

2.4 全年延伸學習安排詳見附件 1b。

2.5 9 月 8 日(B1)開始，學生返放及課節時間安排如下：

A1-A4、B1-B4、A5/B5 (非星期五及非指定日子)		**逢星期五及指定日子**	
早會	8:00 a.m. – 8:30 a.m.	早會	8:00 a.m. – 8:25 a.m.
第一節	8:30 a.m. – 9:25 a.m.	第一節	8:25 a.m. – 9:00 a.m.
第二節	9:25 a.m. – 10:20 a.m.	第二節	9:00 a.m. – 9:35 a.m.
小息	10:20 a.m. – 10:35 a.m.	小息	9:35 a.m. – 9:50 a.m.
第三節	10:35 a.m. – 11:30 a.m.	第三節	9:50 a.m. – 10:25 a.m.
第四節	11:30 a.m. – 12:25 p.m.	第四節	10:25 a.m. – 11:00 a.m.
午膳	12:25 p.m. – 1:35 p.m.	小息	11:00 a.m. – 11:15 a.m.
點名	1:35 p.m. – 1:40 p.m.	第五節	11:15 a.m. – 11:50 a.m.
第五節	1:40 p.m. – 2:35 p.m.	第六節	11:50 a.m. – 12:25 p.m.
第六節	2:35 p.m. – 3:30 p.m.	午膳	12:25 p.m. – 1:35 p.m.
學習鞏固節(初中)	3:30 p.m. – 4:00 p.m.	點名	1:35 p.m. – 1:40 p.m.
學習鞏固節(高中)	3:30 p.m. – 3:45 p.m.	生命教育課	1:40 p.m. – 3:45 p.m.
放學/補課/課外活動		放學	

如有疑問，請致電本校向陳群梅副校長查詢。

3. <u>學業要求</u>

為使學生專注學習，本校對學生有嚴謹的學業要求，以促進學生學習效能，學業要求詳見附件 2a。期望在家長與學校的共同努力下，學生能培養認真的學習態度，最終獲得美好的學習成果。

如有疑問，請致電本校向陳群梅副校長查詢。

4. 校規摘要

為使學生謹守紀律，培養良好的品德，本校對學生有嚴謹的行為紀律要求，校規詳列於學生手冊，摘要詳見附件 2b。

如有疑問，請致電本校向訓育主任何婉姿老師查詢。

5. 圖書館借書守則

為使圖書館借書服務運作更為順暢，借書守則詳見附件 2c。

如有疑問，請致電本校向圖書館主任歐陽惠玲老師查詢。

6. 申請攜帶手提電話及佩戴飾物

本校容許學生攜帶手提電話回校，惟必須事先申請，並遵守規則，攜帶手提電話規則詳見附件 2d。

學生上學以學習為本，衣着打扮均以樸素為原則，所以本校不容許學生佩戴飾物。惟家長因特殊原因要求子女佩戴飾物回校，必先向校方申請，並列明佩戴原因。若沒有申請而佩戴任何飾物，學校則以儀容不整處理，注意事項詳見附件 2e。

如家長欲替 貴子弟申請攜帶手提電話及佩戴飾物回校，可填妥本通告之回條。訓育組了解申請原因後，將個別面見同學。申請獲批後，同學始可佩戴。

如有疑問，請致電本校向訓育主任何婉姿老師查詢。

7. 申請參加自新計劃

本校以基督精神辦學，重視學生的品德培育。同學因違規被記懲處，校方一向鼓勵同學反思檢討，積極面對過錯，並訂立目標，改過自新。如同學於 2024 - 2025 學年 4 月 14 日「自新計劃」截止申請後有懲處紀錄，可於 9 月 12 日(五)或之前向訓育組申請參加「自新計劃」，訂立改過遷善目標。「自新計劃」參加表格可於校務處及訓育組索取。

如有疑問，請致電本校向訓育主任何婉姿老師查詢。

8. 自省節安排

本校一向重視學生紀律，以正心修身為校訓，在學生、家長及學校共同努力下，建立純樸校風，深受家長及社區人士讚賞。為進一步提升學生自省自律的精神，本學年由 9 月 3 日(三)起，開設「自省節」予遲到及欠交功課的學生學習，地點為地理室。有關出席「自省節」安排詳見附件 2f。

如有疑問，請致電本校向訓育主任何婉姿老師或教務副主任李國文老師查詢。

9. 學生留校午膳安排【中一至中三級適用】

由 9 月 3 日(三)起，中一至中三級學生均需留校午膳。為確保學生健康、食物衛生及校園保安，本校午膳安排分為由「學校代訂午膳」、「學生自行攜帶午膳」及「家長送午膳到校」三種方式，貴家長可依個人需要，替 貴子弟作出合適的選擇。有關學生留校午膳選項詳見附件 2g 及附件 2g-1。

如家長選擇第 1 項校內訂飯服務，須於 9 月 3 日(三)或之前交妥費用，並將「午膳飯盒訂購表格」交班主任收執。

如家長選擇第 2 項自備保溫午餐飯盒／壺或第 3 項家長送飯到校，請於本通告之回條中申明，並註明聯絡電話號碼，以備查詢。本校須確保 貴子弟午膳時有正餐進食及遵守良好秩序。

如有疑問，請致電本校向午膳小組組長鄭敏之老師查詢。

10. 非華語學生支援計劃

2014 年《施政報告》公布由 2014/15 學年開始加強支援非華語學生有效學習中文，教育局會為學校提供「中國語文課程第二語言學習架構」(「學習架構」)，進一步照顧非華語學生學習「中文作為第二語言」的需要，以期促成他們銜接主流中文課堂。本校根據有關指引推行支援非華語學生與本地同儕享有同等學習中文的機會，並建構共融校園。詳見附件 2h。附件之安排，均是為了非華語學生學好中文，融入主流而設，務請 貴家長鼎力支持，並督促 貴子弟按時出席各類延伸課程。

如有疑問，請致電本校向學生支援主任馮瑩均老師或副主任歐陽惠玲老師查詢。

11. 有關「學校個人資料私隱政策」及收集學生/家長或監護人個人資料及學生病歷事宜須知

在《個人資料(私隱)條例》下，本校有責任保障個人資料私隱，並會全力執行及遵守保障資料原則，以及條例的各項有關規定。「學校個人資料私隱政策」詳見附件 3。

本校現收集 貴子弟的個人及病歷資料。資料只會用於有關學生的保健與安全，並按教育局要求作資料處理事宜。雖然提供個人資料與否純屬自願，但若家長所提供的資料不足，本校可能無法掌握 貴子弟的病歷，當意外發生時，本校可能未能為 貴子弟提供適切的協助。煩請 貴家長填寫及簽核學生健康申報表(附件 4)、學生資料檔案及填妥本通告之回條。

如有疑問，請致電本校向陳群梅副校長查詢。

12. 學生個人意外保險

教育局已為所有資助學校包括本校投購「綜合保險計劃」，承保範圍包括公眾責任、僱員補償及團體人身意外等。有鑑於此類保險並不包括學生意外受傷後的醫療費用，本校已為全體學生集體購買「學生個人意外保險」，以加強對學生的保障。經報價程序及審批後，由忠意保險有限公司承保。詳見附件 5。

如有疑問，請致電本校向陳群梅副校長查詢。

13. 轉報考語言特殊申請安排及轉修選修科申請安排【中四至中六級適用】

13.1 轉報考語言特殊申請

為照顧學生的學習需要，本校安排高中選修科轉報考語言的特殊申請。申請安排及方法詳見附件 6a。

如有疑問，請致電本校向教務副主任高超塵老師查詢。

13.2 轉修選修科申請 【中五至中六級適用】

為讓學生充份了解學習情況及盡力學習，中四級不設退修申請，但學生可於下學期申請中五級退修選修科並轉讀指定課程。另外，為讓學生符合入大學要求，每學生只限於中五級或中六級時退修一個選修科，並修讀指定課程。申請安排詳情附件 6b。

如有疑問，請致電本校向教務副主任高超塵老師查詢。

14. 中四級選修科退修及加修申請【中四級適用】

中四級選修科退修及加修申請表將於 9 月 8 日(一)派發，內容包括本校開設的選修科目及聯校 HKDSE 體育科。中四選修科名單定稿將於 9 月底至 10 月初公佈。申請安排及方法詳見附件 6c。

如有疑問，請致電本校向教務組霍嘉敏老師查詢。

15. 代訂輔助學習教材及校園版報章

為提高同學的學習效能並鼓勵學生養成每日閱讀報章之習慣，以了解社會，增廣見聞，及提升語文能力，本校不同科組分別為學生增益課程教材及推薦校園版報章之訂報計劃，詳見附件 7。

如有疑問，請致電本校向圖書館主任歐陽惠玲老師查詢。

16. 學生資助申請

本校為有需要的學生申請各類資助津貼，有關資料詳列如下：

16.1 「學生資助申請」及「學生資助通知書」：車船津貼／書簿津貼／上網津貼的處理程序，詳見附件 8a；

16.2 「2024-25 信義中學學生資助總表」，詳見附件 8b。

請各家長務必提醒 貴子弟依時呈交下列文件，以免延誤資助申請：

9 月 5 日(五)	由班主任協助收集本學年車船津貼／書簿津貼之「資格證明書」(符合資格者適用)、車船津貼／書簿津貼之通知書影印本(符合資格的中一及中六學生)
9 月 9 日(二)前	欲申請「葛量洪生活津貼」之學生需自行交文件往校務處。 (由於學校核實資料及處理需時，請準時交回相關文件。)
9 月 29 日(一)或之前	「港鐵乘車優惠申請表」(適合中一及中六學生) 新申請或延續港鐵乘車優惠之學生均可於網上或 MTR Mobile App 辦理申請，申請乘車優惠之同學請掃描右方二維碼： 港鐵乘車優惠申請教學影片

其他各項資助申請屆時將另發通告或透過學校內聯網電郵通知。

如有疑問，請致電本校向學校發展副主任劉燁霖老師查詢。

17. 「自攜裝置」(BYOD)電子學習計劃 【中一至中二級適用】

根據教育局「第四個資訊科技教育策略」鼓勵學校使用平板電腦，為促進貴子弟有效學習，本校將於 2025/26 學年起推行教育局「自攜裝置」(BYOD)電子學習政策。此後，每年的中一新入學同學均須參與計劃，逐年推行至全校施行。有關詳情，請參閱附件 9a 及附件 9b。煩請 貴家長填寫及簽核附件 9a 之「自攜裝置」(BYOD)電子學習計劃回條。

如有疑問，請致電本校向資訊科技教育組鄭志成主任或鍾諾汶老師查詢。

18. 《香港中學文憑乙類科目應用學習課程簡介修訂》【中五及中六級適用】

為讓已入讀應用學習課程的學生了解有關課程的開學文件、課堂安排及考核等資訊，敬請已入讀應用學習課程的學生家長著 貴子弟出席簡介會，詳情如下：

日期：9 月 5 日 (五)　　時間：下午 4:00 至下午 4:30

地點：508 室　　對象：已入讀應用學習課程的學生(必須出席)

如有疑問，請致電本校向升學就業輔導副主任何祖銘老師查詢。

19. 資訊科技學生助理訓練

本校將舉行「資訊科技學生助理訓練」，以培訓同學的資訊科技能力，協助課堂上利用資訊科技進行學習，訓練班詳情如下：

日期：9 月 12 日 (五)　　時間：下午 4:00 至下午 4:50

地點：604 室

對象：中一至中五級資訊科技學生助理 (獲甄選的班代表另有專函通知　貴家長。)

如有疑問，請致電本校向資訊科技教育主任鄭志成老師或資訊科技教育組林麗嫦老師查詢。

20. 家長通告派發安排

基於環保原則，本校主要以 eClass Parent App 作為家長通告派發平台 (除了有關測考及財務之通告以紙本派發外)，家長須透過 eClass Parent App 在電子通告簽署作實，有關安排及 eClass Parent App 的戶口登入資料可詳見附件 10。

如家長未能接收電子通告，欲申請紙本通告，煩請於本通告之回條回覆。

如有疑問，請致電本校向吳玉珊副校長或資訊科技教育主任鄭志成老師查詢。

21. 課後延伸學習安排

為了更配合課程，本校安排課後延伸學習予高中學生，請留意全年延伸學習安排一覽 (附件 1)，而 9 月份課後延伸學習安排可詳見附件 11。

如有疑問，請致電本校向陳群梅副校長查詢。

22. 9 月份信義生命教育課安排

為照顧同學成長及學習的需要，本校已安排不同課程或活動，讓學生有多元學習的機會。有關 9 月份信義生命教育課之安排，詳見附件 12。

如有疑問，請致電本校向吳宏業副校長或健康學校主任翟婉君老師查詢。

23. 9 月份特別上課天安排

23.1　9 月 1 日(一)上午為開學禮，學生回校時間為上午 8:30 至中午 12:00。如當天天氣轉壞，教育局宣佈停課，典禮將改於 9 月 2 日(二)上午舉行，回校時間不變。

23.2　9 月 2 日(A2)至 9 月 5 日(A5)為適應週，學生回校時間如下:

日期	回校時間
2/9 (A2)	上午 8:00 至下午 12:25
3/9 (A3) - 5/9 (A5)	上午 8:00 至下午 3:45

23.3　9 月 27 日(六)為中四成長活動日，當日中四學生回校時間為上午 8:45 至中午 12:00。

23.4　9 月 30 日(二)為基督教香港信義會聯校教師發展日，學生放假一天。

如有疑問，請致電本校向吳玉珊副校長查詢。

上列各行通告，敬希 貴家長察照及簽妥，著 貴子弟於九月三日(三)前將回條交班主任彙收。

此致

貴家長

校長＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿謹啟

梁冠芬

二零二五年九月一日

基督教香港信義會信義中學
[回條] 家長通告 25003《開學事務》
[須於 9 月 3 日將回條交予班主任]

敬覆者：

本人已知悉上述的通告，並仔細閱讀；本人會督促敝子弟遵從學校之規定。有關各項申請如下：
(請在適當方格☐加上✓號)

1. 申請攜帶手提電話回校

本人已知悉 貴校學生申報攜帶手提電話通告之內容，樂意與學校合作，督促敝子弟遵守使用規則。

☐ 本人擬為敝子弟申請攜帶手提電話回校。
學生電話號碼：_____，手機型號：_____

☐ 本人不擬為敝子弟申請攜帶手提電話回校。

2. 申請佩戴飾物

本人已知悉 貴校學生申報佩戴飾物通告之內容，樂意與學校合作，督促敝子弟遵守規則。

☐ 本人擬為敝子弟申請佩戴飾物 (手錶並不屬於飾物類別)。
飾物類別：_____ 形狀：_____ 顏色：_____
佩戴原因：_____
_____

☐ 本人不擬為敝子弟申請佩戴飾物。

3. 學生午膳 【只適用於中一至中三學生】

本人為敝子弟選擇 (請「✓」其中一項選擇)

☐ 選擇 1：接受校內訂飯服務，敝子弟會按月訂餐
☐ 選擇 2：家長自備保溫午餐飯盒/壺，敝子弟攜帶回校 (家長聯絡電話：_____)
☐ 選擇 3：家長於午膳時段送飯到校 (家長聯絡電話：_____)

4. 有關「學校個人資料私隱政策事宜及收集學生/家長或監護人個人資料及學生病歷事宜須知

本人已細閱及完全明白，並☐同意／☐不同意 貴校使用本人子女 (及其家長／監護人) 的個人資料作為通告內所列用途。

5. 其他提交的文件或申請:

☐ 敝子弟已提交學生資助資格證明書 (合資格者)
☐ 敝子弟已提交學生資助資格通知書影印本 (合資格的中一及中六學生)
(請在適當方格加上✓號)

6. 紙本家長通告申請

如未能接收電子通告，須申請紙本家長通告，請在方格☐加上✓號。

☐ 本人需要申請紙本通告。

7. 代訂校園版報章*

本人請學校代訂以下校園版報章：**(可 ✓ 選多於一項)**

中四級：

	明語 ($110)	經商 1 ($66)
訂購請 ✓		

中五級：

	明語 ($110)	經商 2 ($66)
訂購請 ✓		

中文科：如中四至中五級學生不訂購「明語」，須說明自行購買的方法：_____

經濟科：如中四至中五級學生不訂購「經商 1/2」，須說明自行購買的方法：_____

8. 代訂輔助學習教材*

本人明白 貴校代學生訂購／訂製自編教材政策，訂購情況如下：(可 ✓ 選多於一項)

級別	項目	價錢	如訂購，請 ✓ 如不訂購，請 ✕	如不訂購 須說明 自行購買方法
中一級	計數機 Casio fx-50FH II (1A, 1B, 1C, 1D)	$297		
	歷史科閱讀教材(1A, 1B, 1C, 1D)	$83		
	科學科(workbook 1A+1B) (1A, 1B, 1C, 1D)	$210		
	實驗室安全護目鏡(型號: CS1B - Safety eyewear)	$15		
中二級	歷史科閱讀教材(2A, 2B, 2C, 2D, 2E)	$53		
	科學科(workbook 2A+2B) (2A, 2B, 2C, 2D, 2E)	$211		

第 7、8 項可以現金**或支票 (抬頭：**基督教香港信義會信義中學法團校董會**) 繳付*

第 7、8 項交費合共 [ ] 。

此覆

基督教香港信義會信義中學校長

學生姓名：_____ 家長簽署：_____

班　　別：_____ (　　) 家長姓名：_____

附件 1a

適應週安排

9 月 2 日(二)

時間	中一	中二	中三	中四	中五	中六
8:00 a.m. - 8:25 a.m.	電視直播					
8:25 a.m. - 9:00 a.m.	班主任時間					
9:00 a.m. - 9:35 a.m.						
9:35 a.m. - 9:50 a.m.	小息					
9:50 a.m. - 10:25 a.m.	主題活動(一)	主題活動(二)	主題活動(三)	主題活動(四)	主題活動(五)	主題活動(六)
10:25 a.m. - 11:00 a.m.						
11:00 a.m. - 11:15 a.m.	小息					
11:15 a.m. - 11:50 a.m.	課外活動簡介					
11:50 a.m. -12:25 p.m.						
12:25 p.m.	放學					

備註: 9 月 1 日(一)上午為開學典禮，中一至中六級回校時間為上午 8:30 至中午 12:00。如當天天氣轉壞，教育局宣佈停課，典禮將改於 9 月 2 日(二)上午舉行，各級回校時間不變。

9 月 3 日(三)至 9 月 5 日(五)

時間	項目
8:00 a.m. - 8:25 a.m.	班主任時間
8:25 a.m. - 9:00 a.m.	第一節課堂
9:00 a.m. - 9:35 a.m.	第二節課堂
9:35 a.m. - 9:50 a.m.	小息
9:50 a.m. - 10:25 a.m.	第三節課堂
10:25 a.m. - 11:00 a.m.	第四節課堂
11:00 a.m. - 11:15 a.m.	小息
11:15 a.m. - 11:50 a.m.	第五節課堂
11:50 a.m. -12:25 p.m.	第六節課堂
12:25 p.m. -1:40 p.m.	午膳
1:40 p.m. -3:45 p.m.	信義精兵 GET SET GOAL 或班主任時間 (3/9 – 4/9) 信義生命教育課 (5/9)

全年延伸學習安排一覽

附件 1b

	二			三			四			五		
九月	**9**	**B2**					**11**	**B4**				
	F6	中文及英文補課	3:50-4:50 pm				F6	英文及中文補課	3:50-4:50 pm			
	16	**A2**								**19**	**A5**	*生命教育課*
	F6	科目集三補課	3:50-4:50 pm							F5	*中文及英文補課*	*英文及中文補課*
										F6	*科目集一補課*	*科目集二補課*
										F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm
	23	**B2**		**24**	**B3**		**25**	**B4**				
	F6	數學及公民補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm	F6	公民及數學補課	3:50-4:50 pm			

	一			三			四			五		
十月							**2**	**A4**		**3**	**A5**	*生命教育課*
							F6	科目集一補課	3:50-4:50 pm	F5		*科目集三補課*
										F6	*科目集三補課*	
										F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm
							9	**B4**				
							F6	科目集二補課	3:50-4:50 pm			
	14	**A2**		**15**	**A3**					**17**	**A5**	*生命教育課*
	F6	數學及公民補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm				F5	*數學及公民補課*	*公民及數學補課*
										F6	*中文及英文補課*	*英文及中文補課*
										F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm

	一			二			三			四			五		
十一月				**4**	**B2**					**6**	**B4**		**7**	**B5**	
				F6	公民及數學補課	3:50-4:50 pm				F6	科目集二補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm
				11	A2		12#	A3							
				F6	科目集一補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm						
				18	**B2**		**19**	**B3**					**21**	**B5**	*生命教育課*
				F6	中文及英文補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm				F6	*數學及公民補課*	*公民及數學補課*
													F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm
	24	**A1**		**25**	**A2**		**26**	**A3**	*生命教育課*						
	F1	英文增潤班	4:00-4:45pm	F6	科目集三補課	3:50-4:50 pm	*F5*	*數學及公民補課*	*公民及數學補課*						
	F2	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	F1	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	*F6*	*中文及英文補課*	*英文及中文補課*						
				F2	英文增潤班	4:00-4:45pm									

	一			二			三			四			五		
十二月	**1**	**B1**		**2**	**B2**					**4**	**B4**		**5**	**B5**	*生命教育課*
	F1	英文增潤班	4:00-4:45pm	F6	英文及中文補課	3:50-4:50 pm				F6	科目集一補課	3:50-4:50 pm	F6		*公民測驗*
	F2	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	F1	MOI 增潤班	4:00-4:45pm									
				F2	英文增潤班	4:00-4:45pm									
	8			**9**	**A2**		**10**	**A3**		**11**	**A4**				
	15	B5		F6	科目集二補課	3:50-4:50 pm	F6	英語飛躍計劃	3:50-5:50 pm	F6	科目集三補課	3:50-4:50 pm			
	F6	公民及數學補課	3:50-4:50 pm												

	二			四			五		
一月							**2**	**B5**	*生命教育課*
							F5	*科目集一補課*	*科目集二補課*
							F6	*數學及公民補課*	*公民及數學補課*
	6e	**A2**		**8e**	**A4**		**9e**	**A5**	*生命教育課*
	F6	數學及公民補課	3:50-4:50 pm	F6	中文及英文補課	3:50-4:50 pm	F6		*科目集三補課*
	13e	**B2**					16e	B5	*生命教育課*
	F6	英文及中文補課	3:50-4:50 pm				F6	*科目集一補課*	*科目集二補課*
							30(e)	B5	*生命教育課*
							F5		*科目集三補課*

	二			四			五		
二月	**3(e)**	**A2**		**5(e)**	**A4**		**6(e)**	**A5**	*生命教育課*
	F5	數學及公民補課	3:50-4:50 pm	F5	公民及數學補課	3:50-4:50 pm	F5	*中文及英文補課*	*英文及中文補課*
	24	**B2**					**27**	**B5**	*生命教育課*
	F5	中文及英文補課	3:50-4:50 pm				F5	*科目集一補課*	*科目集二補課*

	一			二		
三月	2	A1		3	A2	
				F5	英文及中文補課	3:50-4:50 pm
	16	A1		17	A2	
				F5	科目集二補課	3:50-4:50 pm
	F1	英文增潤班	4:00-4:45pm	F1	MOI 增潤班	4:00-4:45pm
	F2	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	F2	英文增潤班	4:00-4:45pm

	二			四		
四月	**14**	**A2**		**16**	**A4**	
	F5	科目集一補課	3:50-4:50 pm	F5	科目集三補課	3:50-4:50 pm
	21	**B2**		**23**	**B4**	
	F5	中文及英文補課	3:50-4:50 pm	F5	英文及中文補課	3:50-4:50 pm

	一			二			四		
五月				**5**	**B2**		**7**	**B4**	
				F5	數學及公民補課	3:50-4:50 pm	F5	公民及數學補課	3:50-4:50 pm
	F1	英文增潤班	4:00-4:45pm	F1	MOI 增潤班	4:00-4:45pm			
	F2	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	F2	英文增潤班	4:00-4:45pm			
	11	**A1**		**12**	**A2**		**14**	**A4**	
	F1	英文增潤班	4:00-4:45pm	F5	科目集一補課	3:50-4:50 pm	F5	科目集三補課	3:50-4:50 pm
	F2	MOI 增潤班	4:00-4:45pm	F1	MOI 增潤班	4:00-4:45pm			
				F2	英文增潤班	4:00-4:45pm			
				19	**B2**				
				F5	科目集二補課	3:50-4:50 pm			

學業要求

附件 2a

1. 良好的學習態度

   上課態度積極，回家專心完成功課，是學生應有的學習態度。請家長敦促 貴子弟每天在家完成老師所給的家課，並培養恒常溫習，鞏固在課堂所學知識的習慣。本校在中一至中三年級所有科目、中四至中六（中文、英文、數學、公民與社會發展科）推行「交齊功課計劃」：凡學生一個月內欠交家課達 5 次，會被記缺點一個；如一個月內欠交家課達 10 次，則再記缺點一個。

2. 升級準則

   2.1 中一至中三級學生全年成績中文科、英文科、數學科不合格或操行分不合格者，不得升級。合格分數為 50 分。

   2.2 中四至中五級學生全年成績中文科、英文科、數學科、公民與社會發展科不合格或操行分不合格者，不得升級。中四至中六級學生校內試成績合格分數為 40 分。

   2.3 凡試升者，如於試升班級中的學科成績仍不能達到學校要求，學校有權飭令該生降級。

3. 增潤及評估課程安排

   為鞏固學習，部份成績未如理想的學生及留班生須於 7 月回校進行增潤及評估課程。表現欠理想的試升者，不予升級。增潤及評估課程的科目包括：

中一至中三級	中文、英文、數學
中四及中五級	中文、英文、數學、公民與社會發展科

   備註：

   中四及中五級增潤及評估課程（選修科）成績仍未達標，同學於暑期及來年須出席選修科增潤班。

4. 取消考試資格

   學生如在一學期內缺席（包括事假及病假）超過八分之一，不得參加該學期之考試。該生該學期的考試成績即為零分。經校長特准者例外。

5. 畢業條例

   畢業班學生須完成所有校內考試，操行良好，始可畢業。不符合畢業條件者，只獲發修業證書。期望在家長與學校的共同努力下，學生能培養認真的學習態度，最終獲得美好的學習成果。

校規摘要

附件 2b

1. 學生回校上課，須穿著整齊校服及攜帶學生證，以昭劃一。
2. 學生回校上課，只可攜帶適用課本，指定參考書，習作簿及必需文具，以應實用。
3. 學生應愛護公物，並保持校園清潔，違者須賠償及接受處分。
4. 上課、下課、集會及課外活動，學生須嚴守秩序。
5. 學生應準時上課，出席各項集會及課外活動。無故缺席者，即屬曠課，可被記大過。
6. 學生在校外不得參加任何不正當之集會及活動，違者可被記大過。
7. 學生轉校或退學者，須由家長或監護人事前以書面通知校方依章辦理。
8. 凡不遵守校規者，依其情況之輕重，依章給予處分。學生偷竊或考試作弊，均屬嚴重違規行為，可被記大過。
9. 凡在品德、學業、活動、服務有良好表現者，給予獎勵。
10. 學生如申請病假，家長務須當天早上 8:00 前致電校務處。學生需於病癒回校後兩天內辦理相關請假手續；事假必須事前提出申請，並附家長信解釋原因。

圖書館借書守則

附件 2c

1. 凡本校學生可憑有效的學生証或附有相片的學生手冊，親身到圖書館辦理借書手續，每人每次最多可借 5 本。
2. 借書期限為 14 天，如無其他人預約該書時，可續借兩次，同學可攜同該書到圖書館辦理續借手續。
3. 逾期還書者，每本每上課天須繳罰款港幣伍角正。
4. 遺失或損壞書籍者，需自行購回相同或相同類別的書籍，如無法購回者，須按該書之時價賠償。
5. 學生因畢業或中途退學離校時，應將所借閱之書籍交還圖書館。
6. 圖書館於每月向每班班主任發出欠書或欠錢通知紀錄，班主任便會通知欠還書超過 20 天或欠款超過 15 元的學生到圖書館處理，如學生不予理會，學校將會致電家長以了解困難及原因。

攜帶手提電話規則 附件 2d

1. 「學生申報攜帶手提電話」屬個別家長代學生申請事項，必須由家長辦理申請。
2. 同學應妥善保管自己的手提電話，任何因疏忽而引致的損失，責任自負。
3. 除進行學習活動外，在校內不得展示、啟動或使用手提電話。如違反規則，依章處分，並沒收手電外，及請家長到校領回。
4. 如學生在課堂內多次以手提電話滋擾課堂，會被撤銷攜帶手提電話之權利。
5. 家長須提醒 貴子弟於校外使用電話時，應注意安全，免生意外。
6. 校內學習時段，學生不應分心外騖，家長切勿在上學期間致電學童。如有要事與學生聯絡，請循正常途徑，致電學校代傳，以免滋擾課堂。

申請佩戴飾物的注意事項 附件 2e

1. 基於尊重傳統文化，校方只接受由家長給予子女保平安的飾物，其他飾物，一律禁止。
2. 飾物的款式、顏色、大小等不得誇張；
3. 佩戴的飾物不宜太貴重，並需自行妥善保管。

出席「自省節」安排 附件 2f

1. 有關遲到同學出席「自省節」的安排
   為培養學生的守時習慣，認清守時乃一己之責。同學每次遲到，訓育組老師會先了解同學遲到的原因，校務處職員隨後致電家長告知有關情況。根據校規，若同學遲到兩次或以上，須於遲到當天出席自省節，閱讀文章或剪報後，書寫反思。
2. 有關欠功課出席「自省節」的安排
   為進一步提升同學對學業的責任感及建立學習習慣，提升學習效能，學校除表揚交齊功課的同學外，中一至中三級欠交功課的同學須即日出席自省節。除完成欠交功課外，同學亦可溫習及預習。有關學生出席自省節的資訊，家長可致電校務處查詢。
3. 除校內補課及參加比賽外，不得無故缺席。自省節時段為每天放學後，時間由下午 4:00 至下午 4:45。望同學能建立守時之良好品德，並通過家校合作，完善關顧學生的勤學。如因身體不適未能出席，需先讓訓育老師知悉，方可離開。

學生留校午膳安排 附件 2g

選擇 1	學校代訂午膳 1. 學生可向本校選定之午膳供應商「維他天地服務有限公司」訂購飯盒。 2. 於 9 月訂飯的同學將獲得「維他天地服務有限公司」提供可循環再用餐具乙套，學生須自行清洗及保管。
選擇 2	學生自行攜帶午膳 1. 學生可自備午膳回校(須自備餐具)，但校方不會為學生冷藏或翻熱食物。 2. 餐盒須方便攜帶，為安全起見，請勿使用易碎容器(如玻璃、陶瓷器皿等)。 3. 請勿攜帶易變壞或須冷藏的食物回校(如壽司、蛋糕)。 4. 請家長準備午膳時，注意食物衛生及均衡營養。
選擇 3	家長送午膳到校 1. 新增「送膳卡」的使用： 1.1 全體同學將獲派發「送膳卡」乙張(容後派發)。 1.2 為供確保校園安全，如家長/家庭成員送飯，請在學校門口向工友展示「送膳卡」。 1.3 日後如遺失須向校務處補領，補領費用為港幣 5 元正。 2. 送膳時間為中午 12:00 至下午 12:20 3. 送膳到校放置的地點為學校副堂 4. 注意事項： 4.1 基於校園保安、食物衛生及履行合約，請家長切勿讓其他食物供應商/坊間食肆代送膳到學校，及不要送上外賣飯盒。 4.2 請家長來校送飯時切勿送上飲品及容易傾瀉的飯盒。 4.3 所有午餐必須放置於盛載袋內，袋面清楚註明同學姓名及班別。 4.4 為關顧學生營養均衡及身體健康，家長應為同學準備營養均衡的午膳，少肉多菜、低糖、低鹽、低脂及高纖。 5. 如家長當天未能送膳到校，可著 貴子弟向午膳供應商購買飯盒($30)。

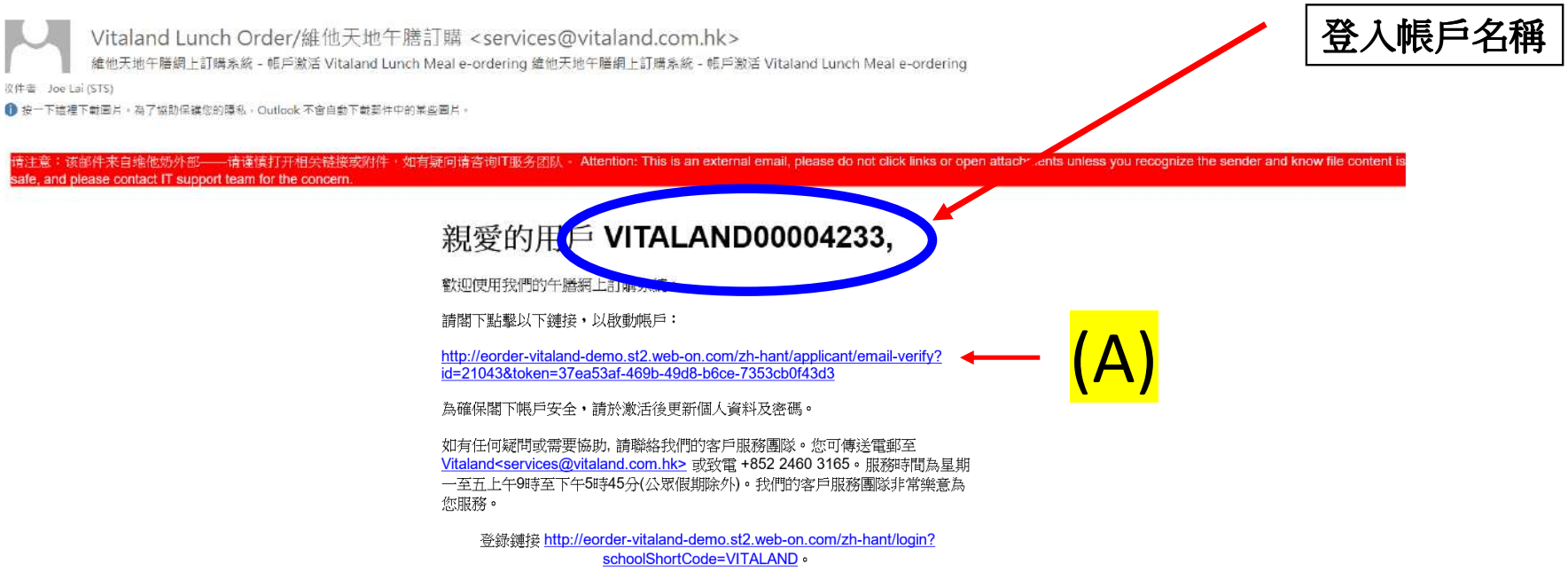
十一月份起訂餐安排：

1. 十一月份起，家長必須透過維他天地午餐網上訂購系統辦理選餐及繳費，有關網上訂購系統操作指引詳見附件 2g-1。
2. 如家長打算繼續 為子女訂購午餐，請於每月 10 號起，至 16 號截止日期前，透過維他天地午餐網上訂購系統完成訂餐程序。
3. 家長須於截止日期前辦理選餐及繳費程序，否則網上訂購系統會自動關閉，家長須自行聯絡午膳供應商以商討逾期訂餐之處理方法。
4. 如學生因缺席須安排退餐,家長須於請假當日上午 9:00 前以訊息 whatsapp 至電話 67929762 辦理退餐，否則不能退餐。

<u>非華語學生支援計劃</u> 附件 2h

1. 外聘中文導師學習班
   課程以活動形式教學，目的是提升學生對學習中文的興趣，以及為應考公開考試如 GCSE 作準備。偶爾或會舉行校外活動，屆時將另發專函通知有關家長。課程預計於十月開始。
2. 教學調適
   學校中文科、中史科、普通話科老師會因應學生語文能力，在授課方式、教學內容、家課要求、測考內容上作出調適，務求學生由小步子開始，逐漸融入主流。
3. 測驗、考試調適
   學校中文科、中史科、普通話科老師會因應學生所學，在測考上作出調適。學生成績則以等第作顯示。

網上訂餐系統
激活帳戶程序



步驟 1)家長登入學生的學校Gmail帳戶，會收到一封由訂餐公司發出的電郵(如附圖)，然後點擊(A)位置，電腦會開始進入網站

點擊此處

步驟 2)進入網站後，出現上述畫面，家長/學生可點擊更新「個人資料」位置，然後進入下一畫面

步驟 3) 系統會自動將學生資料導入版面，而家長/學生只需要更改密碼便可

步驟 4) 登記戶口已完成，家長/學生可進入系統訂餐。

重新進入系統程序

Vitaland Lunch Order/維他天地午膳訂購 <services@vitaland.com.hk>
維他天地午膳網上訂購系統 - 帳戶激活 Vitaland Lunch Meal e-ordering 維他天地午膳網上訂購系統 - 帳戶激活 Vitaland Lunch Meal e-ordering

收件者 Joe Lai (STS)

按一下這裡下載圖片。為了協助保護你的隱私，Outlook 不會自動下載郵件中的某些圖片。

請注意：該郵件來自維他勿外部——请谨慎打开相关链接或附件，如有疑问请咨询IT服务团队。 Attention: This is an external email, please do not click links or open attachments unless you recognize the sender and know file content is safe, and please contact IT support team for the concern.

親愛的用戶 VITALAND00004233,

S

新的午膳餐單準備好了，請立即登入午膳網上訂購系統
https://eorder.vitaland.com.hk/ ，訂購下月之學生午膳。詳情請參閱以下內容:

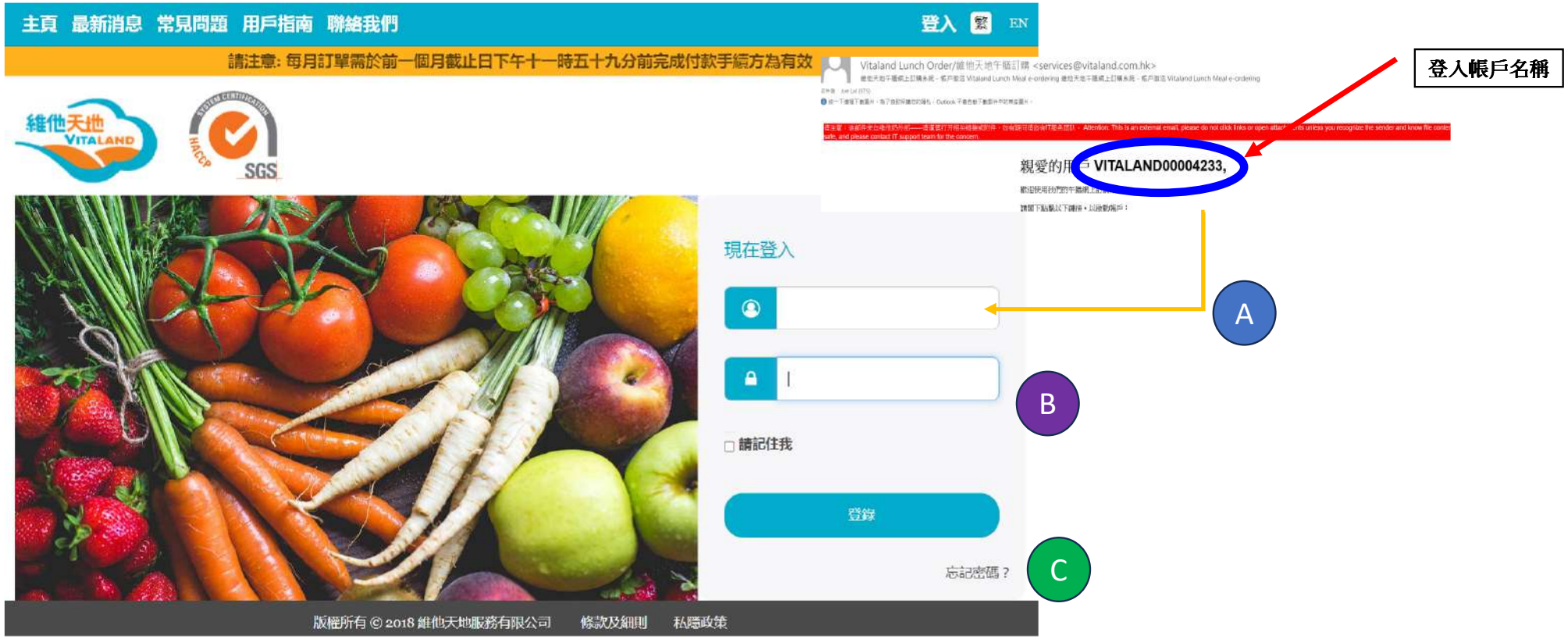
帳戶及個人資料:

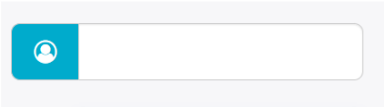
學校名稱 : 維他天地虛擬學校
學生姓名 : Joe Joe
班級（班號）: 小 1 C（50）

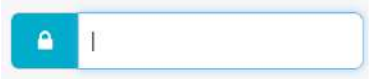
餐單詳情:

餐單名稱 : Aug 2025 Menu
餐單月份 : 8/2025

步驟 1) 收到電郵後，按 “S”位置的超連結進入訂餐網站



步驟 A) 於登入位置  輸入帳戶名稱，可翻閱電子郵件。

B) 於密碼位置  輸入已更改的個人密碼。

C) 如忘記密碼，可按加下角位置的「忘記密碼?」，然後按步驟重新設定

「學校個人資料私隱政策」 附件 3

1. 就讀或畢業於本校之同學(及其家長/監護人)於申請本校學位或要求本校提供教育/其他服務時，需不時向本校提供有關資料。
2. 各類收集之學生/家長/監護人的個人資料將只作下列用途:
   - 2.1 學籍紀錄；
   - 2.2 學術及教學事務(包括升學及輔導)；
   - 2.3 學生素質培育及潛能發展事務(包括訓育、輔導、德育及公民教育、領袖培訓、課外活動、啟發潛能及其他學習經歷等)；
   - 2.4 宗教教育事務；
   - 2.5 學生福利事務；
   - 2.6 家長/家庭教育事務；
   - 2.7 家長教師會通訊及行政用途；
   - 2.8 校友會通訊及行政用途；
   - 2.9 其他有關之教育用途(如:教育機構提供學與教之服務等)；
   - 2.10 透過學校內聯網之校園最新消息及校內壁報板公布編班結果；
   - 2.11 另為加強學校與社區的溝通，學校會透過學校出版刊物、單張、IG 及網頁等來發佈學校發展資訊；
   - 2.12 正面的訊息，其中內容或會涉及本校學生的個人資料(例如:姓名、班別、所獲獎項、優異成績等)；
   - 2.13 學校會引用部分學生作品如功課、圖畫、學生生活剪影(包括錄影片段及相片)等，作課堂學習之用，或刊登於學校刊物、在校園展覽及上載學校網頁等。
3. 本校將會把學生/家長/監護人的資料及病歷事宜保密，但會指派/授權校內有關人士，例如: 班主任、書記等負責跟進，並按實際需要(及於必要時)，把相關部分的資料提供給：
   - 3.1 教育局及屬下有關部門，例如:區域教育服務處、升學及就業輔導組等；
   - 3.2 考試及評核局；
   - 3.3 醫療機構，例如:醫院急症室、衛生署、衛生防護中心等；
   - 3.4 其他相關之部門/機構，例如:警務處、消防處、社會福利署、學生資助辦事處及各有關獎學金辦事處等。
4. 根據條例，任何就讀或畢業於本校之同學(及其家長/監護人)：
   - 4.1 有權審查及查閱本校是否持有其個人有關的資料；
   - 4.2 若認為有關資料不準確，有權要求本校改正；
   - 4.3 有權查悉本校對資料的政策及實務做法及被通知本校持有其那類的個人資料。
5. 本校當謹慎處理所有「個人資料」及學生作品與影像，「學校個人資料私隱政策事宜及收集學生/家長或監護人個人資料及病歷事宜須知」適用於 貴子弟在本校就讀期間，請 貴家長/監護人細閱。若日後需要修改意願，請書面通知校方。

附件 4

學生健康申報表

（由家長或監護人填寫）

（限閱文件－所提供的資料只用作與本校學生保健有關的事宜）

收集個人資料聲明

收集目的：

本校收集 貴子弟的個人資料，只會用作處理有關學生的保健及安全事宜。雖然提供個人資料與否純屬自願，但若家長或監護人所提供的資料不足，本校可能無法掌握 貴子弟的病歷，當意外發生時，我們可能未能為 貴子弟提供適切的協助。

索閱個人資料：根據《個人資料(私隱)條例》，家長或監護人有權要求索閱和修訂所提供的資料。如有需要，請與學校聯絡。

學生姓名：(中文) _____ (英文) _____

班別： _____ 學號：(　　) 性別： ____ 出生日期：_____年_____月_____日

甲．如學生曾患有以下疾病，請在左面的方格內註明「√」並列明詳情：

	疾病名稱	患病時年齡	疾病資料	現時狀況
□	葡萄糖六磷酸去氫酵素缺乏症			
□	哮喘			
□	腦癇病			
□	高熱引致抽搐			
□	腎病			
□	心臟病			
□	糖尿病			
□	聽覺不健全			
□	血友病			
□	貧血			
□	其他血病			
□	藥物敏感			
□	疫苗敏感			
□	食物敏感			
□	其他敏感（請註明：_____）			
□	肺結核			
□	曾進行小型手術			
□	曾進行大型手術			
□	精神問題 （例如：思覺失調、抑鬱症、焦慮症、強迫症等）			
□	其他			

乙．倘認為學生不適宜參加任何活動，請具體說明，並提交醫生證明文件予班主任供校方參考。
如有查詢，請致電 27802291 聯絡課外活動主任李琪老師。

_____

_____

備註：如有任何資料更改，請家長立即通知班主任。

丙．體育課家長同意書

體育是本校課程的基要部分，學生均須參與，體育活動包括體育課、各類型式競技比賽及運動會；惟家長必須留意 貴子弟如患有任何疾病，應該徵詢醫生專業意見是否適宜參與。倘 貴子弟因傷／病需要暫時或長期豁免體育活動，必須呈示醫生診斷書証明之。若發覺 貴子弟身體健康狀況出現任何改變，祈請立刻通知班主任或體育老師。請 貴家長就 貴子弟健康狀況填寫下列資料。如有疑問，請致電本校 2780 2291 向體育科科主任黃海珊老師查詢。

請家長請在左面的方格內註明「√」，以示 貴子弟的體育課安排：

- ☐ 適宜上體育課。
- ☐ 不適宜上體育課，茲附上醫生證明書。
- ☐ 申請豁免由_____ 至 _____ 上體育課，茲附上醫生證明書。
- ☐ 只適宜參與經醫生建議的活動，茲附上醫生建議書。

丁．緊急事故聯絡人姓名：_____（須為學生之家長或監護人）

家長 / 監護人聯絡電話：_____

學生個人意外保險 附件 5

1. 保險內容:

1.1 保費:$12 (每個學生) (已於 2025-26 年度特別用途費中調撥，家長不用額外繳交)

1.2 「學校團體人身意外保險」保障範圍及賠償包括:

保障項目	保障額 (港幣) (每次意外)
1. 意外死亡、永久完全或局部殘損 (例如喪失四肢、失聰、失明等)	120,000 元
2. 意外事故之醫療費用 (包括每日最高港幣 200 元之跌打及針灸醫療費用，每宗意外全年最高港幣 1,000 元之跌打及針灸醫療費用，全年最高港幣 2,500 元之跌打及針灸醫療費用。)	6,000 元 (每次意外)
3. 燒傷 (達第二級及第三級程度燒傷之醫療費用)	30,000 元 (全年)
4. 殮葬費用	5,000 元

2. 保單由下列 6 種情況在香港境內發生而引致的意外:

2.1 在校內及學校開放時間；

2.2 由學校所舉辦或安排之學校或教育活動；

2.3 乘搭學校所運作或安排的汽車途中；

2.4 由學校提供或安排的食物或飲品而導致食物中毒；

2.5 由學校內或由學校所舉辦之學校或教育活動期間吸入不明氣體；

2.6 前往學校上課或參加學校舉辦或安排之學校或教育活動途中。

3. 索償程序

一旦學生參與學校活動而意外受傷，貴家長必須於一星期內以書面形式向班主任或校務處職員報告，並於兩星期內將索償文件交回學校。有關文件包括:

3.1 填妥之意外索償表格(可向校務處索取或於學校網頁_校園資訊下載)，並請註明傷患是否已康復或仍須跟進治療；

3.2 學生證副本或學生手冊(學生資料頁)副本；

3.3 醫療收據正本，收據上必須註明患者姓名及意外傷患性質；

3.4 如收據上沒有註明意外傷患性質，則須附上醫生證明書副本。

4. 備註

4.1 以上資料由雅文理財保險服務有限公司提供，由忠意保險有限公司承保意外索償，一切保險條款及保障內容以保險公司出具之保單為準。

<u>轉報考語言特殊申請安排</u> 附件 6a

1. 申請時段

級別 申請月份	中四級	中五級	中六級
2025 年 9 月	轉報考語言 **9 月 15 日(一)前申請**	轉報考語言 **9 月 15 日(一)前申請**	轉報考語言 **9 月 5 日(五)前申請**
2026 年 2 月	轉報考語言	轉報考語言	/
2026 年 7 月	轉報考語言	轉報考語言	/

2. 申請方法

有意申請的同學，請先聯絡有關任教老師以作進一步了解及輔導，並於上述日期下午 4:00 前將申請轉報考語言的家長信交予 301 室高超塵老師。未能依時交回的同學，將無法處理申請。

<u>轉修選修科安排</u> 附件 6b

1. 申請時段

1.1 2025/26 年度中六級

申請 2025/26 年度中六級轉修選修科至指定課程時段	2025 年 9 月 1 日(一) 至 9 月 5 日 (五)

1.2 2025/26 年度中五級

申請 2025/26 年度中五級 **上學期** 轉修選修科至指定課程時段	2025 年 9 月 1 日(一) 至 9 月 5 日 (五)
申請 2025/26 年度中五級 **下學期** 轉修選修科至指定課程時段	2026 年 2 月
申請 2026/27 年度 **中六級** 轉修選修科至指定課程時段	2026 年 7 月，2026 年 9 月初

1.3 2025/26 年度中四級

申請 2026/27 年度中五級轉修選修科至指定課程時段	2026 年 7 月， 2026 年 9 月初

2. 申請方法

如 2025/26 年度中五級及中六級同學欲申請轉修選修科至指定課程，請同學備家長信，於 9 月 5 日(五)下午 4:00 前交予 301 室教務副主任高超塵老師。

<u>中四級選修科退修及加修申請</u> 附件 6c

有意申請的學生必須於 9 月 15 日(一)前將申請表交 301 室霍嘉敏老師。中四選修科定稿將於 9 月底至 10 月初公佈。

退修及加修基本原則如下：

1. 加修的科目必須與退修的科目屬同一科目集；
2. 視乎學科學額缺額；如申請加修的科目出現超額情況，每科有 1 – 2 個酌情學額，科目老師甄選準則如下：

中三級整體成績 或 中三級整體成績及相關科目成績	面試 或 面試及筆試
佔 50%	佔 50%

輔助學習教材代購資料 附件 7

項目	教材名稱	出版社/編寫人/代理商	使用級別	費用
計數機	Casio fx-50FH II	---	中一全級	$297
歷史科 閱讀教材	Egypt, Nubia & Kush	Benchmark	中一全級	$83
	Who was Christopher Columbus?	Penguin Workshop	中二全級	$53
科學科	實驗室安全護目鏡 型號: CS1B - Safety eyewear	奕豐科學儀器公司	中一全級	$15 #備註
	Junior Secondary Science Mastering Concepts and Skills Workbook 1A (Loose- chapters binding)	Oxford University Press (China) Ltd	中一 (1A, 1B)	$105
	Junior Secondary Science Mastering Concepts and Skills Workbook 1B (Loose- chapters binding)	Oxford University Press (China) Ltd	中一 (1A, 1B)	$105
	初中科學 基礎概念與技能作業 1A (單元裝)	牛津大學出版社 (中國)	中一 (1C, 1D)	$105
	初中科學 基礎概念與技能作業 1B (單元裝)	牛津大學出版社 (中國)	中一 (1C, 1D)	$105
	Junior Secondary Science Mastering Concepts and Skills Workbook 2A (Loose- chapters binding)	Oxford University Press (China) Ltd	中二 (2A, 2B)	$106
	Junior Secondary Science Mastering Concepts and Skills Workbook 2B (Loose- chapters binding)	Oxford University Press (China) Ltd	中二 (2A, 2B)	$105
	初中科學 基礎概念與技能 作業 2A (單元裝)	牛津大學出版社 (中國)	中二 (2C, 2D, 2E)	$106
	初中科學 基礎概念與技能 作業 2B (單元裝)	牛津大學出版社 (中國)	中二 (2C, 2D, 2E)	$105

備註：

1. 相關級別的學生必須在上課時使用相關教材，學生可以現金或支票（抬頭：**基督教香港信義會信義中學法團校董會**）透過本校訂購 / 訂製上述教材，或自行購買。

2. 如家長欲自行購買，須了解護目鏡是否符合標準，適合在實驗室使用(例如符合 ANSI Z87.1 安全標準)，以免購買不適用之護目鏡。

3. 委託學校訂購純屬自願性質，學校仍會按需要提供護目鏡予學生借用。如有疑問，請致電本校向科學科科主任盧文光老師查詢。

<u>校園版報章代訂</u>

1. 明報電子報

明報出版的中文全接觸包括逢星期二《星笈中文》、星期三及五的《語文同樂》，中文科科任老師將與學生探究及討論《語文同樂》內之素材，故學生必須訂購或自行購買，惟必須保證能從坊間購得以上述教材，並在上課時使用。如有兄弟姊妹在校，則可只訂一份。

1.1 版面:

☑港聞 ☑中國 ☑國際 ☑教育 ☑英語 ☑觀點 ☑副刊

☑教育特刊《星笈中文》及《語文同樂》:文言、白話閱讀理解，綜合教材

訂閱編號:

年級	報章供應日期 (統測及考試除外)	價錢	合共	訂閱編號
中四至中五	2025 年 9 月 9 日(二)至 2026 年 6 月 12 日(五)上課天 (逢星期二、三及五) (33 期)	$110	$110	明語

2. 《經商學院》雙周刊

為協助學生鞏固經濟學理論及知識，經濟科科任老師將與中四級及中五級學生探究及討論《經商學院》雙周刊內之素材，故學生必須訂購或自行購買，惟必須保證能從坊間購得上述教材，並在上課時使用。

2.1 版面：

☑封面故事及專題 ☑Feature ☑經濟事例 ☑文憑試/DRQ 挑戰站

☑數理經濟 ☑其他欄目

訂閱編號：

年級	報章供應日期 (考試除外)	價錢	合共	訂閱編號
中四	全年 6 期	$11	$66	經商 1
中五	全年 6 期	$11	$66	經商 2

學生可以現金或支票 (抬頭:**基督教香港信義會信義中學法團校董會**) 透過本校訂購上述報章。

附件 8a

「學生資助申請」及「學生資助通知書」：車船／書簿／上網津貼的處理程序

「學生資助申請」：

凡有意為 貴子弟申請上述資助之家長請注意，申請表已於上學年開始派發，部份合資格的學生已於 8 月中旬開始提早獲發學校書簿津貼及上網費津貼。如因較遲遞交申請或遞交時資料未齊備的個案，將於手續辦妥後才獲發津貼。

申請人若收到「資格證明書」(下稱「資格證」)，需在「資格證」上為子女選擇合資格申請的資助計劃，及將填妥的「資格證」交回學校核實，然後再由學校轉交學生資助辦事處。

	申請程序	備註
(A) 已申請資助，並已收到「資格證」	填妥資格證，於 **9 月 5 日（五）**由學生交回班主任，再轉交校務處趙小姐收。	學校發展組會立即處理，預計學生資助辦事處會於 11 月把款項轉帳至申請人填報之戶口。
(B) 已申請資助，但仍未收到「資格證」	待收到資格證後，盡速由學生自行交校務處趙小姐收。	學校發展組會盡快處理，但發放津貼的日期或會延遲，生效日期由學生資助辦事處決定。
(C) 9 月或以後有意申請資助	請自行到各區民政處或學校校務處向職員索取申請表格，寄回學生資助辦事處。當收到資格證後，立即交回校務處趙小姐收。	

*註一：「資格證」為非常重要之文件，遞交回校之前，申請人應自行**保留**該文件之**影印副本**，以供日後查詢之用。*

註二：如個別家庭有特殊經濟困難（例：家庭經濟支柱於近期身故或離開家庭），可另具家長信向校長申請，酌情推薦上調資助幅度。

查詢：在職家庭及學生資助事務處 學生資助處
電話：2802 2345
網頁：https://www.wfsfaa.gov.hk/

附件 8b

「學生資助通知書」（符合資格的中一及中六學生）

如中一及中六家長已收到學生資助辦事處發出的書簿津貼及上網費津貼通知書，請把*該文件**影印副本交回班主任***，並由班主任交到校務處職員收。

「2025-26 信義中學學生資助總表」

code	項目	申請資格	申請手續	資助	校內截止申請日期	結果公佈日期
01	學校書簿/上網津貼計劃	------	自行向學生資助辦事處遞交「資格評估申請表」； 收到「資格證明書」後即交學校審批。 （詳見附件 8a）	按家庭收入由學生資助辦事處評估為「全額」或「半額」	全年 交回首批資格證日期: **5/9/2025**	全年
02	學生車船津貼計劃	居所離學校逾 10 分鐘步行距離				
03	葛量洪生活津貼	中四或以上	學生於校務處前的表格櫃、上網下載或往香港灣仔皇后大道東 213 號胡忠大廈 34 樓葛量洪獎學基金委員會索取申請表，填妥後交回校務處趙小姐。 申請表網址： http://www.wfsfaa.gov.hk/	按家庭收入發放資助	**9/9/2025** *重要提示:* *學校處理需時，請準時交回。*	待定
04	港鐵學生乘車優惠計劃	------	中一級至中六級新申請或延續港鐵乘車優惠之同學均可於網上或 MTR Mobile App 辦理申請	港鐵乘車優惠	全年	全年
05	信義全方位學習基金	中一至中六級	10 月上旬學校將派發通告，填妥回條交學校辦理。	計算學生參與活動之數量，學期終發放津貼。	10 月中	-----
06	家長教師會獎學金	中一至中六級	由負責老師推薦或學生自薦	獲獎學生可得獎學金	容後公佈	
07	豁免公開試考試費	中六級	詳情由教務組公佈	按報考科目計算	由教務組公佈	

註 1：項目 01 至 03 已開始接受申請，有需要的同學請立即辦理。

註 2：已申領綜援者不能申請項目 01 至 03。

註 3：各項資助細則以主辦機構公佈作準。

附件 9a

「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃 【中一至中二級適用】

敬啟者：

根據教育局「第四個資訊科技教育策略」鼓勵學校使用平板電腦，為促進貴子弟有效學習，本校將於 2025/26 學年起推行教育局「自攜裝置」（BYOD）電子學習政策。此後，每年的中一新入學同學均須參與計劃，逐年推行至全校施行。詳情如下：

1. 「自攜裝置」（BYOD）規格及守則

在此計劃下，2025/26 學年之中一及中二級同學需**自行購買**本校指定型號或更新型號的個人平板電腦(本校將統一使用 iPad 裝置)，「「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃個人平板電腦(iPad)規格資料」請詳見附件 9b。2025/26 學年，中一及中二級同學須攜帶已登記的裝置回校進行學習活動。

該流動裝置必須經由本校安裝流動裝置管理程式(MDM)並允許學校管理其個人平板電腦，方可按老師要求下在校使用，讓學生在課堂、課後均能善用個人平板電腦學習。學生在計劃期間使用個人平板電腦時，必須遵守「「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃可接受使用政策」(詳見附件 9b)。

2. 資助申請

為了減輕「BYOD 電子學習計劃」對低收入家庭帶來的經濟壓力，自 2025/26 學年起，本校將參加香港教育局「優質教育基金電子學習撥款計劃—流動電腦裝置及上網支援」，申請撥款購買流動電腦裝置供有經濟需要的學生**借用**。 若家長符合資格，於本校在學期間可向校方借用個人平板電腦使用。

申請資格如下：

在 2025/26 學年期間符合下列條件的學生，均可受惠於 2025/26 學年的撥款計劃：

2.1 領取社會福利署的綜合社會保障援助（綜援）；

2.2 領取學生資助處學校書簿津貼（書簿津貼）的全額或半額資助；或

2.3 經學校識別為家庭經濟能力有限的學生。學生家庭有實際經濟困難，但基於特殊情況未有領取綜援或書簿津貼，必須向本校提供補充資料說明原因。此類資助名額有限，學校將按校本準則逐一審批申請個案。

教育局「優質教育基金電子學習撥款計劃—流動電腦裝置及上網支援」主頁
https://www.edb.gov.hk/tc/edu-system/primary-secondary/applicable-to-primary-secondary/it-in-edu/ITE-QEF/qef_index.html

信義中學資訊科技教育組「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃 - 簡介影片

附件 9a

「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃 【中一至中二級適用】
回條

敬覆者：

1. 「自攜裝置」（**BYOD**）規格及守則

本人已知悉有關「『自攜裝置』（BYOD）電子學習計劃」，並詳細閱讀「「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃可接受使用政策」（附件 9b）。

本人家中已有合適 iPad 可供本人的子女/受監護人上課使用，並同意清除 iPad 的所有資料和將 iPad 呈交予學校安裝流動裝置管理系統（MDM 系統）。本人亦明白日後該 iPad 只用於本人子女/受監護人的學習上。

本人已知悉如學生導致本計劃所借出之個人平板電腦有任何損毀，學校有權回收該裝置並根據校本程序處理。

2. 資助申請

(a) ☐ 本人無意於 2025/26 年度申請「優質教育基金電子學習撥款計劃—流動電腦裝置及上網支援」。

(b) ☐ 本人有意於 2025/26 年度申請「優質教育基金電子學習撥款計劃—流動電腦裝置及上網支援」並隨回條附上符合受惠資格之證明文件副本。（請填寫申報部分）

本人申報本人的子女／受監護人符合以下受惠資格：

☐ 於 2025/26 學年申領社會福利署的綜合社會保障援助（綜援）。

☐ 於 2025/26 學年申領學生資助處的學校書簿津貼（書簿津貼），全額或半額資助。

☐ 本人的子女／受監護人並未有領取上述的綜援／書簿津貼，惟現時家庭經濟能力有限。（請附上補充資料說明）

(請在適當的空格內加「✓」)

申報部分

就借用流動電腦裝置（個人平板電腦）方面，本人的子女／受監護人：

☐ 過往三年內從未在其他學校透過「優質教育基金電子學習撥款計劃 — 流動電腦裝置及上網支援」借用有關設備。

☐ 過往三年內曾經透過「優質教育基金電子學習撥款計劃—流動電腦裝置及上網支援」 在：_____ (舊校名稱)借用有關流動電腦裝置(個人平板電腦)，並已交還所借用設備給舊校。（如已交還所借用設備給舊校，才符合申請資格）

(請在適當的空格內加「✓」)

（擬借用學校 **iPad** 的家長適用）

本人謹此聲明所提供的資料和文件正確無誤，並承諾：

(I) 若因本人所提供失實或不完整的資料以致學校未能成功向教育局申請相關資助，本人會承擔所引致的損失，包括支付有關費用作為購買該設備給本人的子女/受監護人作學習之用；及

(II) 日後若本人家庭經濟情況改善以致本人的子女/受監護人未符申請合資格，或本人的子女/受監護人因各種原因（包括畢業、升學或轉校）而離校時，本人會交還所借用的所有設備。

如有任何查詢，請致電本校向資訊科技教育組鄭志成主任或鍾諾汶老師查詢。

此覆

基督教香港信義會信義中學校長

學生姓名：_____ 家長簽署：_____

班　　別：_____ (　　) 家長姓名：_____

「「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃個人平板電腦(iPad)規格資料」

1. 「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃個人平板電腦建議最低規格：
   支援 iPad OS 15 的裝置:
   - iPad (第 9 代)或以後型號
   - iPad Mini (第 7 代)或以後型號
   - iPad Air (第 5 代)或以後
   - iPad Pro (第 6 代)或以後
2. 「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃建議配件：
   - 任何適用於個人平板電腦的觸控筆
   - 個人平板電腦保護套
   - 可攜式充電裝置
   - 有線或無線耳機

「「自攜裝置」（BYOD）電子學習計劃可接受使用政策(AUP)」

為確保學生能夠有效且安全地使用自攜電子流動裝置，學校將訂定「可接受使用政策」（Acceptable Use Policy，簡稱 AUP）。家長和學生必須同意並承諾遵守此政策，方可在校內使用個人平板電腦及學校的無線網絡。

本政策的目的是保障學生在安全和受規範的環境中正確地使用自攜平板電腦，以避免不法、不負責任的行為以及違反倫理標準或產生破壞性網絡活動的情況。家長和學生必須仔細閱讀這項政策，理解相關的規定和限制，並清楚認識到違反政策可能帶來的後果。只有在家長及學生雙方同意此政策並簽署同意書後，才能在校內進行個人平板電腦的使用。如學生違反政策中的任何條款，學校將保留撤銷其使用自攜平板電腦權利的權力。

1. 資訊過濾及裝置管理

1.1 為確保個人平板電腦內的資訊及軟件符合學生的學習需要，所有於本校使用之個人平板電腦必須經由本校安裝流動裝置管理程式(MDM)，並允許學校於計劃期間管理其個人平板電腦，方可按老師要求下在校使用。學生將個人平板電腦交回學校安裝 MDM 流動裝置管理程式前，應先清除所有資料、登出 AppleID 並還原為原廠設定。

1.2 本校會透過 MDM 流動裝置管理程式，遠端安裝教學軟件，並定時升級系統及應用程式，確保學生個人平板電腦的系統安全。

1.3 在計劃期間，本校會透過 MDM 流動裝置管理程式，暫時管理學生個人平板電腦，家長或學生不能自行在個人平板電腦上安裝任何應用程式或重設任何設定。

1.4 本校會登記學生個人平板電腦的硬件編號，方便識別及管理個人平板電腦。

1.5 基於網絡安全理由，學生於學校內使用無線網絡時，所有瀏覽內容均會被監察及紀錄。

1.6 學校會透過防火牆，過濾學生透過裝置從互聯網所取得的資訊。於部分特殊情況下，學生可能從互聯網上取得未能過濾的不當資訊。如學生遇到以上情況，應立即通知老師或學校資訊科技人員。若學生被發現於校內瀏覽不當資訊而未有通知老師，學校可向該學生作出處分。

1.7 學生不得以任何方式繞過過濾器和安全限制上網。

1.8 學校保留監察、檢查、存取和設定學生個人平板電腦的權利。

1.9 學校保留在未通知學生或家長的情況下禁用無線網絡或設備的權利。

1.10 如學生被發現於學校內使用未被認可及批准的裝置，學校有權沒收該裝置並通知家長親自到校取回有關裝置。

2. 學生自攜裝置的個人日常管理

2.1 保管及保安

2.1.1 學生應為個人平板電腦購置保護套及螢幕保護貼作保護之用。

2.1.2 學生應妥善保管個人平板電腦，當不使用時，必須鎖在儲物櫃內。

2.1.3 每天放學後，學生應將個人平板電腦帶回家，不得存放於儲物櫃內。

2.1.4 若學生的個人平板電腦、配件或數據有任何遺失、損壞或被偷竊，學校不會承擔任何責任。

2.2 電源

2.2.1 學生應確保個人平板電腦於回校前已經完全充電。

2.2.2 學生不得擅自使用學校任何電源為個人平板電腦充電。為免因電源耗盡而影響學習活動，建議學生可自備後備電源，以便不時之需。

3. 校內自攜個人平板電腦使用守則

3.1 學生只能在教師的指示下，在課堂上使用個人平板電腦。

3.2 學生只能在老師批准下開啟揚聲器、使用耳機，打開音頻或視頻檔案。一般在校內使用個人平板電腦必須保持靜音。

3.3 學生只能使用學校批准的應用程式，學生及家長不能自行在個人平板電腦上安裝任何應用程式。

3.4 個人平板電腦為學習工具之一種。學生不得在校內使用自攜個人平板電腦於下列用途：

- 娛樂或遊戲用途（例如聽音樂，觀看與學習無關的視頻等)
- 使用社交網站（例如 Facebook，Instagram，Snapchat 等）
- 即時通訊軟件（例如 WhatsApp，WeChat，Line 等）
- 或任何與學習無關的活動。

3.5 學校保留審查學生 BYOD 裝置的瀏覽記錄之權利。

3.6 學生必須尊重知識產權，不可存儲、使用或傳輸未經授權的檔案及軟件。

3.7 學生應尊重個人私隱，未經老師許可，學生不得在課堂上錄音、拍照或錄影，及/或在網絡上發布或以任何形式公開有關聲音檔案、照片或影片。

3.8 學生應有道德地使用個人平板電腦，嚴禁使用 BYOD 裝置進行任何不適當的行為，包括但不限於：騷擾、欺凌、威脅、進行人身攻擊、分享可能對個人或學校造成傷害的訊息。

3.9 學生應維護網絡安全，不應故意於網絡傳播惡意軟件(例如電腦病毒等)。

3.10 學生必須通過學校無線網絡連接互聯網，禁止使用私人流動數據（例如 4G 及 5G）上網。

3.11 學生應妥善保管個人電腦帳戶，包括內聯網、Google 帳戶、eClass 學生應用程式、香港教育城等等。學生禁止使用他人的電腦帳戶，亦不得與他人分享個人或他人的用戶資料。

3.12 如學生導致他人的個人平板電腦有任何損毀，學校會根據校規處理。

3.13 如發現學生違反本協議條款或學校電子學習政策，學校有權檢查學生的個人平板電腦，及/或保留取消學生自攜裝置使用的最終權利，並根據校規作處分。

<u>家長通告派發安排</u> 附件 10

模式發放通告，安排如下:

通告類別	發放形式及家長簽回方式
紙本通告	家長須在紙本通告簽署，並由學生交回學校
電子通告	透過 eClass Parent App 在電子通告簽署作實

備註:

1. 所有通告皆上載至學校網站，家長亦可透過 eClass Parent APP 查閱所有通告。
2. 中二至中六學生家長可沿用現有的 eClass Parent APP 及戶口登入資料，無需重新安裝及登入 eClass Parent APP。
3. 中一新生及插班生家長則在開學首日獲發「eClass Parent APP 戶口」信函，內有戶口名稱及登入密碼，新生家長可瀏覽本校網站「最新消息」，了解安裝及登入 eClass Parent APP 的方法。本校網址: www.lss.edu.hk。

附件 11

9-10 月份課後延伸學習安排

日期	星期	班級	科目	時間	班別	地點	老師
9 月 6 日	六	中六級	科目集三	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Chem	603 室	LWK
9 月 9 日	二	中六級	中文	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	6A	409 室	TML
			中文		6B	706 室	YYM
			中文		6C	703 室	LHM
			中文		6D	410 室	LSS
			英文		6E	705 室	LMKB
			中文		6BCD	505 室	HYC
9 月 11 日	四	中六級	英文	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	6A	409 室	LKY
			英文		6B	706 室	LMKB
			英文		6C	703 室	CWK
			英文		6D	410 室	LCY
			中文		6E	705 室	HYC
			英文		6BCD	505 室	LPC
9 月 13 日	六	中六級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Bio	605 室	CKM
9 月 16 日	二	中六級	科目集三	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	Chem	603 室	LWK
					宗教	410 室	CSL
					地理	606 室	CMC
					企會 1 組	409 室	LYL
					資通 1 組	101 室	CLM
					視藝	701 室	LSF
9 月 19 日	五	生命教育課					
		中五級	中文科	1:40 p.m. - 2:40 p.m.	5A	505 室	TML
			中文科		5B	504 室	FYM
			中文科		5C	503 室	TWK
			中文科		5BC	502 室	TYH
			英文科		5D	606 室	LKY
			英文科	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	5A	505 室	WPK
			英文科		5B	504 室	CPK
			英文科		5C	503 室	SCY
			英文科		5BC	502 室	LWKK
			中文科		5D	606 室	TML

日期	星期	班級	科目	時間	班別	地點	老師
9 月 19 日	五	中六級	科目集一	1:40 p.m. - 2:40 p.m.	Bio	605 室	CKM
					經濟 3 組	410 室	CYN
					歷史	703 室	HCM
					企會 3 組	409 室	LYL
					M1	706 室	LKM
					M2	705 室	KCC
					DSE 體育	圖書館	WHS
			科目集二	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	Phy	602 室	HWS
					中史	409 室	LSK
					經濟 2 組	410 室	CYN
					旅款	703 室	LML
					健社	705 室	CYK
					資通 2 組	101 室	CCS
			英語飛躍計劃	3:50 p.m. - 5:50 p.m.	詳見學生活動通知書	410 室	英文導師
9 月 20 日	六	中五級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Bio	605 室	NYS
		中六級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	M1	302 室	LKM
			科目集二	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Phy	602 室	HWS
9 月 23 日	二	中六級	數學	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	6A	409 室	WKH
			公民		6B	706 室	CWSJ
			數學		6C	703 室	CCY
			數學		6D	410 室	CCM
			公民		6E	705 室	WFC
9 月 24 日	一	中六級	英語飛躍計劃	3:50 p.m. - 5:50 pm	詳見學生活動通知書	410 室	英文導師
9 月 25 日	四	中六級	公民	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	6A	409 室	WFC
			數學		6B	706 室	WKH
			公民		6C	703 室	NWY
			公民		6D	410 室	CWSJ
			數學		6E	705 室	CCY
9 月 27 日	六	中六級	中文	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	6A	409 室	TML YYM LHM LSS HYC 中文老師
					6B	706 室	
					6C	703 室	
					6D	410 室	
					6E	705 室	
					6BCD	505 室	

日期	星期	班級	科目	時間	班別	地點	老師
10 月 2 日	四	中六級	科目集一	1:40 p.m. - 2:40 p.m.	Bio	605 室	CKM
					經濟 3 組	410 室	CYN
					歷史	703 室	HCM
					企會 3 組	409 室	LYL
					M1	706 室	LKM
					M2	705 室	KCC
10 月 3 日	五	生命教育課					
		中五級	科目集三	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	Phy	602 室	HWS
					企會 3 組	505 室	LYL
					資通 3 組	101 室	CLM
					視藝	701 室	LSF
					健社	504 室	CYK
					歷史	503 室	HCM
		中六級	科目集三	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	Chem	603 室	LWK
					宗教	410 室	CSL
					地理	606 室	CMC
					企會 1 組	409 室	LYL
					資通 1 組	101 室	CLM
					視藝	701 室	LSF
		中六級	英語飛躍計劃	3:50 p.m. - 5:50 p.m.	詳見學生活動通知書	410 室	英文導師
10 月 4 日	六	中六級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Bio	605 室	CKM
10 月 9 日	四	中六級	科目集二	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	Phy	602 室	HWS
					中史	409 室	LSK
					經濟 2 組	410 室	CYN
					旅款	703 室	LML
					健社	705 室	CYK
					資通 2 組	101 室	CCS
10 月 11 日	六	中六級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	M1	302 室	LKM
			科目集二	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Phy	602 室	HWS
		中四級	科目集二	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Bio	605 室	CKM
10 月 14 日	二	中六級	數學	3:50 p.m. - 4:50 p.m.	6A	409 室	WKH
			公民		6B	706 室	CWSJ
			數學		6C	703 室	CCY
			數學		6D	410 室	CCM
			公民		6E	705 室	WFC

日期	星期	班級	科目	時間	班別	地點	老師
10 月 15 日	三	中六級	英語飛躍計劃	3:50 p.m. - 5:50 p.m.	詳見學生活動通知書	410 室	英文導師
10 月 17 日	五	生命教育課					
		中五級	數學	1:40 p.m. - 2:40 p.m.	5A	505 室	WKH
			數學		5B	504 室	WKY
			公民		5C	503 室	CWSJ
			公民		5D	502 室	WFC
			公民	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	5A	505 室	CWSJ
			公民		5B	504 室	NWY
			數學		5C	503 室	WKH
			數學		5D	502 室	CCY
		中六級	中文	1:40 p.m. - 2:40 p.m.	6A	409 室	TML
			中文		6B	706 室	YYM
			中文		6C	703 室	LHM
			中文		6D	410 室	LSS
			英文		6E	705 室	LMKB
			中文		6BCD	606 室	HYC
			英文	2:45 p.m. - 3:45 p.m.	6A	409 室	LKY
			英文		6B	706 室	LMKB
			英文		6C	703 室	CWK
			英文		6D	410 室	LCY
			中文		6E	705 室	HYC
			英文		6BCD	606 室	LPC
		中六級	英語飛躍計劃	3:50 p.m. - 5:50 p.m.	詳見學生活動通知書	410 室	英文導師
10 月 18 日	六	中五級	科目集一	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Bio	605 室	NYS
		中六級	科目集三	9:00 a.m. - 12:30 p.m.	Chem	603 室	LWK

附件 12

9 月份信義生命教育課安排

1. 日期：5/9/2025(A5)

年級	中一	中二	中三	中四	中五	中六
課程/活動	宗教教育日	信義精兵 Get Set Goal （第一課）	訓育活動	信義精兵 Get Set Goal （第一課）	標竿活動	詩歌分享 活動及 班主任時間
活動時間	1:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. - 3:45 p.m.
地點	真理堂	班房	班房	班房	禮堂	音樂室及 班房
集合時間	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.
解散時間	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.

2. 日期：12/9/2025(B5)

年級	中一	中二	中三	中四	中五	中六
課程/活動	1) 信義精兵 Get Set Goal (第一課) 2) 社工入班 活動	科技教育 範疇課程	訓育活動	信義精兵 Get Set Goal (第二課)	信義精兵 Get Set Goal (第一課)	模擬放榜
活動時間	1) 1:45 p.m. - 2:45 p.m. 2) 2:45 p.m. - 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 4:45 p.m.
地點	1) 班房 2) 班房	班房	班房	班房	班房	禮堂
集合時間	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:35 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.
解散時間	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	4:45 p.m.

3. 日期：19/9/2025(A5)

年級	中一	中二	中三	中四	中五	中六
課程/活動	PRE TIM CAMP	1) 信義精兵 Get Set Goal (第一課) 2) 社工入班 活動	科技教育 範疇課程	班主任時間	中文或 英文科 補課	1) 補課 (選修科 1) 2) 補課 (選修科 2)
活動時間	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1) 1:45 p.m. - 2:45 p.m. 2) 2:45 p.m.- 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1:45 p.m. – 3:45 p.m.	1) 1:45 p.m. - 2:45 p.m. 2) 2:45 p.m. - 3:45 p.m.	
地點	禮堂	班房	班房	班房	課室	課室
集合時間	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.	1:45 p.m.
解散時間	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.	3:45 p.m.

4. 日期：26/9/2025(B5)

<table>
<tr><td>年級</td><td>中一</td><td>中二</td><td>中三</td><td>中四</td><td>中五</td><td>中六</td></tr>
<tr><td>課程/活動</td><td>TIM CAMP</td><td>閱讀課</td><td>科技教育範疇課程</td><td>1) 理財攤位
2) 班主任時間</td><td>1) 班主任時間
2) 理財攤位</td><td>躍動校園</td></tr>
<tr><td>活動時間</td><td rowspan="4">詳見
家長通告</td><td>1:45 p.m. – 3:45 p.m.</td><td>1:45 p.m. – 3:45 p.m.</td><td colspan="2">1) 1:45 p.m. - 2:45 p.m.
2) 2:45 p.m. - 3:45 p.m.</td><td rowspan="4">詳見下表</td></tr>
<tr><td>地點</td><td>班房</td><td>班房</td><td>1) 禮堂
2) 班房</td><td>1) 班房
2) 禮堂</td></tr>
<tr><td>集合時間</td><td>1:45 p.m.</td><td>1:45 p.m.</td><td>1:45 p.m.</td><td>1:45 p.m.</td></tr>
<tr><td>解散時間</td><td>3:45 p.m.</td><td>3:45 p.m.</td><td>3:45 p.m.</td><td>3:45 p.m.</td></tr>
</table>

中六躍動校園安排：

班別	6A	6B	6C	6D	6E
活動地點	葵興 Party Room	葵興 Party Room	703 室	佐敦 Party Room	葵興 Party room
集合地點	葵興港鐵站	葵興港鐵站	703 室	佐敦 Party Room	葵興 Party room
集合時間	1:30 p.m.	1:30 p.m.	1:40 p.m.	1:45 p.m.	1:00 p.m.
解散地點	葵興 Party Room	葵興 Party Room	703 室	佐敦 Party Room	葵興 Party room
解散時間	4:30 p.m.	4:30 p.m.	3:45 p.m.	4:15 p.m.	4:00 p.m.